

***ESL Ejendoms -  
og servicefunktionærernes  
Landsforbund***

Seniorklubben Nordjylland

Seniorklubbens  
Vedtægter 2024

Stiftet (bibeholde stiftelseshistorie for eksisterende  
Seniorklubber)

*Klubbernes formål: er at give seniorer, efterlønsmodtagere og førtidspensionister, der er medlem af Esl Landsforbund, basis for samarbejde, hvad angår fælles faglige og sociale interesser.*

§ 1.

Alle Esl Landsforbund kontingentbetalende seniorer og efterlønsmodtagere, førtidspensionister er medlem af den klub, der er etableret i medlemmets boområde. Der er ingen forpligtelse i at deltage i klubbernes arrangementer, men alle er meget velkommen i klubben med ægtefælle/samlever.

Klubbernes virke skal omfattes af og varetages i overensstemmelse med Esl Landsforbund vejledning og er selvstændige klubber med cvr nummer. Alle klubmedlemmer er kollektivt medlem af Faglige Seniorer.

§ 2.

Klubbens arrangementer tilrettelægges af klubbens bestyrelse. Der kan opkræves et beløb af hver deltager ved specielle arrangementer.

Samarbejdet med Esl Landsforbund varetages af et af forbundet nedsat udvalg, som består af formændene og kasserer for klubberne landet over.

§ 3.

Ved et medlems dødsfald, kan medlemskab videreføres af ægtefælle/samlever under visse betingelser. Vedkommende skal selv anmode derom, og kontingentet vil blive fastsat af generalforsamlingen. Endvidere må disse medlemmer ikke tage evt. ny ledsager med.

§ 4.

Generalforsamlingen er klubbens højeste myndighed, dog med hensyntagen til de rammer, der fastlægges af Esl Landsforbund. Ordinær generalforsamling holdes en gang årligt i januar kvartal. På mødet aflægges beretning, og det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse. Endvidere behandles bestyrelsens og af medlemmer indsendte forslag, og der afholdes valg. Forbundet kan lade sig repræsentere ved generalforsamlingen.

Indvarsling til ordinær generalforsamling skal finde sted på seniorklubbens hjemmeside, senest 14 dage forud for generalforsamlingen.

Dagsorden, revideret regnskab og forslag til budget kan ses på hjemmesiden, 14 dage før generalforsamlingen.

Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indsendt senest otte dage før den berammede dato for generalforsamlingens afholdelse.

§ 5 .

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når Esl Landsforbund eller klubbens bestyrelse eller 10% af medlemmerne, dog mindst otte medlemmer, skriftligt forlanger det med tydelig oplysning om emnet, der ønskes behandlet. Er ekstraordinær generalforsamling foranlediget af medlemmer, skal mindst 2/3 af underskriverne være tilstede på mødet, for at mødets dagsorden kan behandles.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftlig senest 8 dage før generalforsamlingen ønskes afholdt.

§ 6.

På den ordinære generalforsamling vælges klubbens bestyrelse, der skal bestå af: mindst 3 personer, en formand, en kasserer et bestyrelsesmedlem, samt suppleant.

Herudover vælges en revisor og suppleant. Klubben bestemmer selv det antal bestyrelsesmedlemmer der vælges. Genvalg er tilladt.

Klubbens bestyrelse vælger repræsentanter til Faglige Seniorers sektioner som de enkelte sektioners love foreskriver.

Alle valg gælder for to år.

§ 7.

Formanden repræsenterer klubben overfor Esl Landsforbund og Faglige Seniorer og er foreningens korresponderede ansvarlige, herunder for alle mødeindvarslinger.

§ 8.

Kassereren, såvel som ethvert medlem, der er betroet nogle af foreningens effekter, er ansvarlig for disse efter vedtægterne. Den kontante kassebeholdning må aldrig overstige et af klubbens bestyrelse fastsat beløb.

Overstigende beløb indsættes i et pengeinstitut på klubbens navn. Ved arrangementer, der overstiger klubbens øjeblikkelige økonomi, må bindende aftaler afgives med Esl Landsforbund skriftlige tilladelse.

Bestyrelsen bemyndiges til at udpege den eller de personer, som hver for sig eller i forening kan hæve på Seniorklubben Nordjyllands konti under Esl Landsforbund samt anvende elektroniske baserede løsninger. Udgifter til tilmelding og transport i forbindelse med kursus eller semester betales af klub, fagforening eller fonde.

Enhver regning skal, forinden den udbetales, anvises kassereren. I tilfælde af kassererens forfald anviser formanden, forinden en regning kan betales via Arbejdernes Landsbank, skal en af bestyrelsen udpeget person godkende betalingen.

§ 9.

Klubbens bestyrelse fastsætter selv sin forretningsorden. Over enhver generalforsamling og ethvert bestyrelsesmøde føres en forhandlingsprotokol og godkendes på efterfølgende møde. Generalforsamlingens referat for året før, godkendes på generalforsamlingen.

Udebliver et lovligt indvarslet bestyrelsesmedlem fra 2 på hinanden følgende bestyrelsesmøder uden gyldig (anerkendt) årsag, betragtes pågældende som udtrådt af bestyrelsen, og suppleanten indtræder i hvervet.

§ 10.

Klubbens regnskabsår er kalenderåret. Bilagskontrollanterne skal foretage kritisk revision af regnskabet, efterse bøger, bilag samt kassebeholdning. Eventuelle uregelmæssigheder skal straks anmeldes til Esl Landsforbund. Regnskabet underskrives af bilagskontrollanter, formand og kasserer og forsynes med revisionsbemærkning. Regnskabet sendes efter godkendelse til Esl Landsforbund.

§ 11.

Såfremt klubben opløses på en i den anledning indkaldt generalforsamling, hvortil Esl Landsforbund skal være indvarslet, tilfalder dens midler og ejendele forbundet. Klubben kan ikke vedtage noget, som er i strid med vedtægterne for højere organisationsmæssige instanser.

***Således vedtaget på generalforsamlingen (25-10-2023)***

På bestyrelsen vegne.